ŠKOLA ZA GRAFIKU, DIZAJN I MEDIJSKU PRODUKCIJU
Klasa: 602-03/20-01/295
Ur. broj: 251-89-01-20-1
Zagreb, 07.09.2020.

Sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje COVID-19, vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske-Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID -19 te temeljem članka 56. Statuta Škole za grafiku, dizajn i medijsku produkciju, Ravnatelj škole, uz suglasnost Školskog odbora od dana 03.09.2020. godine, donosi :

PROTOKOL O SIGURNOSTI UČENIKA I DJELATNIKA ŠKOLE U UVJETIMA COVID-19

1. U zgradu Škole može ući samo ovlašteno osoblje, odnosno ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje te učenici, a iznimno i neovlašteno osoblje, odnosno roditelji/skrbnici i druge osobe uz prethodno dogovoren termin sastanka telefonskim putem ili putem e-maila.
2. Prije dolaska u Školu učenici su dužni izmjeriti temperaturu, te u slučaju povišene temperature ili pojave simptoma ne dolaziti u Školu, već se javiti liječniku obiteljske medicine.
3. O tjelesnoj temperaturi djelatnika vodi se evidencija u Školi .
4. Svaka osoba koja ulazi u Školu mora dezinficirati ruke. Škola i Grad Zagreb osiguravaju sredstva za dezinfekciju ruku, dezinfekciju površina, sapun za ruke i ostalo.
5. Obuća se dezinficira na DEZBARIJERI.
6. Na hodnicima i drugim prostorijama van učionice obavezno je nošenje maske za djelatnike, učenike i posjetitelje.
7. Organizacija rada, te ulazak i izlazak iz Škole provesti će na način da se izbjegne miješanje učenika različitih razrednih odjela.
8. Potrebno je izbjegavati svako zadržavanje, odnosno grupiranje učenika i djelatnika u hodnicima i ostalim prostorijama izvan učionice.
   Učenici tijekom nastave cijelo vrijeme borave u učioni ili praktikumu osim kada idu na toalet.
9. ***Preporuča se*** učenicima da nose maske i tijekom boravka u razredu, ukoliko nije moguće održavati distancu od 2 metra.
10. Potrebno je koliko god je to moguće smanjiti fizički kontakt između djece i djelatnika Škole.
11. Ako postoje medicinske indikacije za nepoštivanje određenih pravila škole, roditelj mora dostaviti odgovarajuću potvrdu liječnika školske medicine kojom se to dokazuje

12. U slučaju nepoštivanja pravila iz ovog Protokola učenici podliježu sankcijama iz Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 152/14), a djelatnici sankcijama sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19).
13. Nužno je održavati pravilan razmak od 2 metra.
14. Kretanje hodnicima obvezno je po desnoj strani hodnika u skladu s oznakama. Hodnici su podijeljeni na 2 dijela te je kretanje jednosmjerno.
15. Škola će raditi prema tzv modelu B. – mješoviti model s kombinacijom nastave u školi i video live nastavom od kuće.
16. U Školu se ulazi kroz 3 ulaza i to:

Kada učenici imaju teoretsku nastavu ulaze u školu na glavni ulaz. Kada imaju praktičnu nastavu onda ulaze na bočne ulaze:

Zapadni ulaz (od igrališta)– tisak, dorada i dizajn
Istočni ulaz (šodrani parking) – web, medija i priprema
Grafički tehničari ovisno o tome gdje imaju praksu

17. Škola će maksimalno poštivati preporuke i upute HZJZ te se ponašati u skladu s njima. Za sve upite, dileme, nedoumice i prijedloge stojimo na raspolaganju putem telefona 012371075, ili maila: tajnistvo@skola-gdmp.hr.

Obrazloženje

Člankom 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010-isp., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013, 152/2014, 7/2017, 68/2018, 98/2019 i 64/2020) propisano je kako je ravnatelj poslovodni i stručni voditelj školske ustanove i odgovoran je za zakonitost i stručni rad školske ustanove te uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama odgovara za sigurnost učenika, učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ostalih radnika.

Isto tako, člankom 61. citiranoga Zakona propisno je kako se učenici pridržavaju pravila kućnoga reda te ispunjavaju upute nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja i drugih zaposlenika škole, a koje su u skladu s pravnim propisima i kućnim redom.

Ovim protokolom specificiraju se pravila škole koja su dužni poštivati svi zaposlenici škole i svi učenici te se posebno ističe da se navedene mjere provode zbog preventivnih razloga u cilju sprječavanja zaraze COVID-om 19, što je u interesu i učenika i zaposlenika škole.

Posebno je važno da nastavnici i uprava škole potaknu druge osobe koje borave u istoj učionici na dosljedno i pravilno nošenje maske jer ona štiti ne samo tu osobu nego i druge osobe u njezinoj okolini.

Ravnatelj: